

Lions Clubs International

MD 107 Finland

MyLion- koulutus
Hilve Reijonen 2021



Virkailijoiden käyttöoikeudet

- Kirjaudu MyLion jäsenportaaliin <https://myapps.lionsclubs.org/>
- Mene sivun oikeaan alaosaan

RESURSSI

[Tekninen tuki - tietopohja](#)

[Digitaalisten tuotteiden verkkosivu](#)

[MyLion Facebook -foorum](#)

[Palveluraportoinnin verkkosivu](#)

[Jäsenpalvelukeskus](#)

Valitse 

Virkailijoiden käyttöoikeudet

- Mene sivua alaspäin ja valitse oikean puoleinen kuvake, josta avautuu eri virkailijoiden käyttöoikeudet taulukko. Virat on perustettava MyLClin, jotta oikeudet aktivoituvat

VIITE	VIITE	VIITE	VIITE
			
Kirjoita pdf Koko 2.11 Sivut 4	Kirjoita pdf Koko 0,10 Sivut 1	Kirjoita pdf Koko 3.42 Sivut 7	Kirjoita pdf Koko 0,15 Sivut 3
MyLion -palveluopas, miten raportoida ja juhlia MyLion How to Report and Celebrate Service Guide -oppaassa tarkastella palvelutoimintojen lähettämistä MyLion sovelluksen kautta.	Miksi palveluraportoinnilla on väliä? Hyödyllinen pdf lioneille ja klubeille, jo selitetään erilaisia syitä palveluraportointiin.	Palvelun vaikutusten mittaaminen Yksityiskohtainen opas, jossa esitetään laaja valikoima palveluita, joita lionit voivat raportoida, sekä ohjeet siitä, miten palveluvaikutuksesi lasketaan tarkasti.	MyLion Access Officerin käyttöoikeudet MyLion -käyttäjien käyttö- ja virkailijaluettelot

Palvelu

- Palvelu on klubin hyväksymä aktiviteetti
- Palvelu kohdistuu Lions-järjestön ulkopuolisiin ihmisiin, ei leijoniin eikä heidän sukulaisiin
- Palvelu päättyy raportointiin, joka on viimeinen vaihe palvelun toteuttamisessa. Jos siitä ei ole raportoitu, sitä ei ole tehty
- Palvelu syntyy vasta, kun se on toteutettu, valmistelut eivät ole palvelua, vaan ne sisältyvät toteutettuun palveluun
- Varojen, tavaroiden ja tarvikkeiden kerääminen ei ole palvelua. Palvelu syntyy vasta, kun kerätyt tuotteet on siirretty klubista eteenpäin johonkin kohteeseen
- Vierailut toisen klubin tai Lions-järjestön kokouksiin ja tilaisuuksiin ei ole palvelua
- Omaan Lions-tehtävään liittyvät toimenpiteet eivät ole palvelua, eikä niitä raportoida
 - Kuten pöytäkirjojen, toimintakertomusten ja raportointien teko, kokousvalmistelut ja tehtävän hoitoon liittyvät asiat

Palvelun raportointi

- Raportointi kuuluu klubisihteerin perustehtäviin. Klubin hallintovirkailija on hyvä nimetä ja hän voi olla tehtävässä useamman vuoden.
- Raportointi osoittaa, että klubi on aktiivinen ja ylpeänä kertoo saavutuksistaan
- Palveluraportit tarjoavat Lions järjestölle todellisia tuloksia maailmanlaajuisesta työstämme ja vaikutuksestamme osoittamalla Lions-toiminnan ulkopuolisiin ihmisiin kohdistuvan palvelun laajuuden kuten esimerkiksi
 - Palveltujen ihmisten määrä, käytettyjen leijonatuntien määrä
 - Varainkeräysten ja lahjoitusten määrä
 - Aktiviteetit ja toiminnot, joita voidaan kopioida ja hyödyntää maailmanlaajuisesti
- Palvelun raportointi suoritetaan kerran kuukaudessa kustakin palvelusta
- Pitkäkestoinen aktiviteetti raportoidaan vasta sitten, kun se on valmis, esim. rakennusprojektit
- Aktiviteetin tuntimäärä on se, kuinka kauan siihen meni aikaa aloituksesta lopetukseen, sisältyy myös suunnittelu

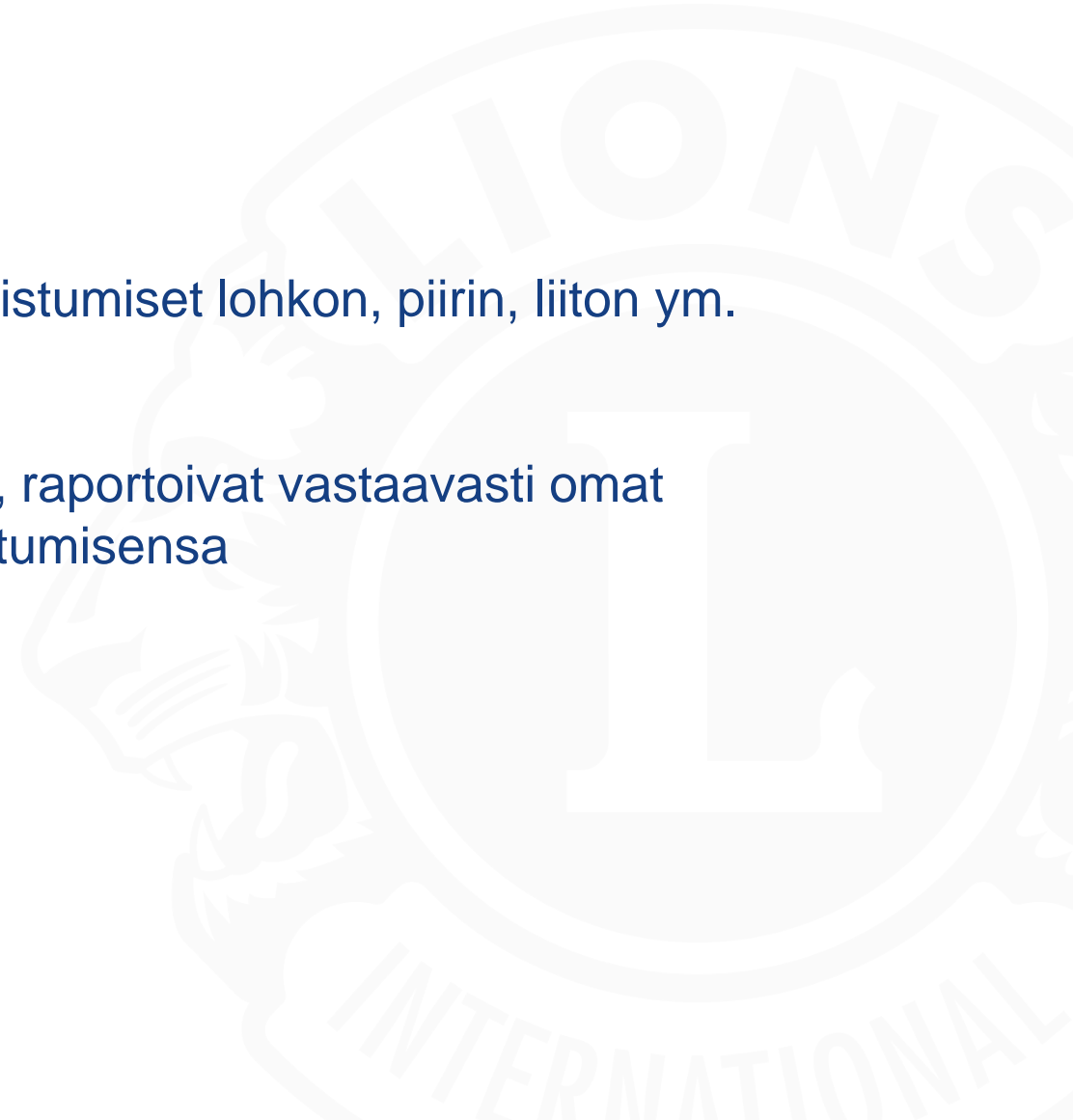
Palveluvaikutuksen ohjeita

- Ruoka-avun yksi jaettu ateriapaketti sisältää 3 palveluvaikutusta
- Klubin järjestämän kilpailun tai tilaisuuden palveluvaikutus on paikalla olevien ihmisten määrä
- Yhteistilaisuuksissa klubin palvelupisteessä vierailleiden ihmisten määrä
- Siivousprojekteissa lähistöllä liikkuneiden ihmisten määrä palvelun aikana
- Yhden aktiviteetin maksimi palveluvaikutus on 3000 ihmistä
- Puiden istutuksen vaikutus on puiden määrä, maksimi vaikutus 3000
- Klubien yhteisten aktiviteettien raportointi ja palveluvaikutus jaetaan klubien kesken sopimuksen mukaisesti
- Tuotemyynnin ja tuotelahjoituksen palveluvaikutus on 1 / tuote
- Myytyjen nuorisoarpojen varainkeruu liitolle on 10 € / arpa ja vaikutus 1 / arpa
- Joulukorttien varainkeruu liitolle on liiton laskun summa ja vaikutus 3 / joulukortti
- Kummilapsimaksun vaikutus 3 / lapsi
- Vaate- ja lelu kierrätys 1 / tuote
- Kitenet 3 / osallistuja

Raportoinnin ohjeita

Kokoukset

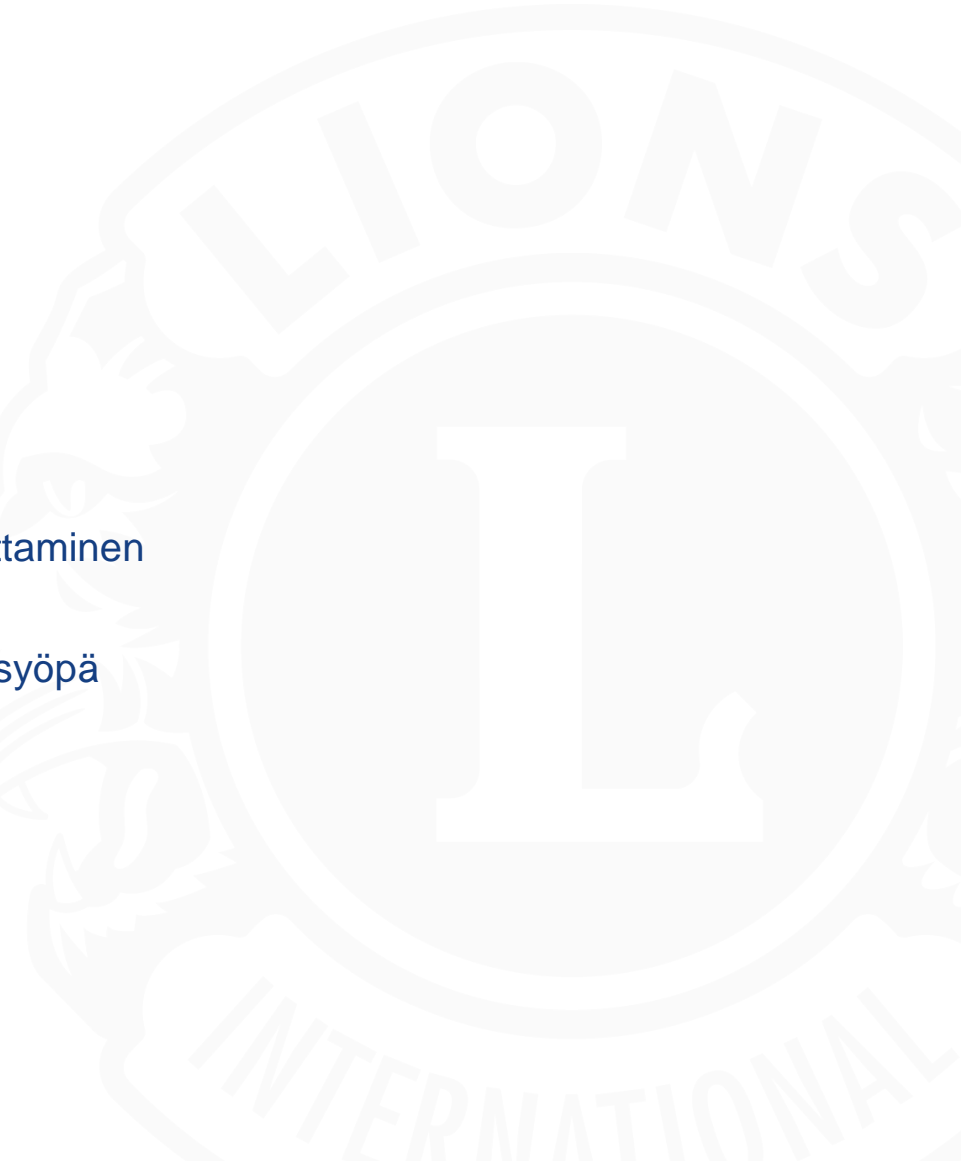
- Klubi raportoi kaikki omat kokouksensa sekä osallistumiset lohkon, piirin, liiton ym. kokouksiin
 - Kokouksen aihe, osallistujien määrä ja tunnit
- Piirien ja liiton virkailijat, joilla on raportointioikeus, raportoivat vastaavasti omat järjestämänsä kokoukset/koulutukset/omat osallistumisensa
- Kokouksista ei synny palveluvaikutusta



MyLion etusivu

- Aktiviteetit
- **Käynnissä**
- Tulevat aktiviteetit
- Entiset aktiviteetit
- **Aktiviteettitaso**
- Klubi Aktiviteetit
- Piiri Aktiviteetit
- Moninkertaispiiri Aktiviteetit
- **Aktiviteetin tyyppi**
- Palveluprojekti
- Varainkeruu
- Kokous
- Lahjoitus

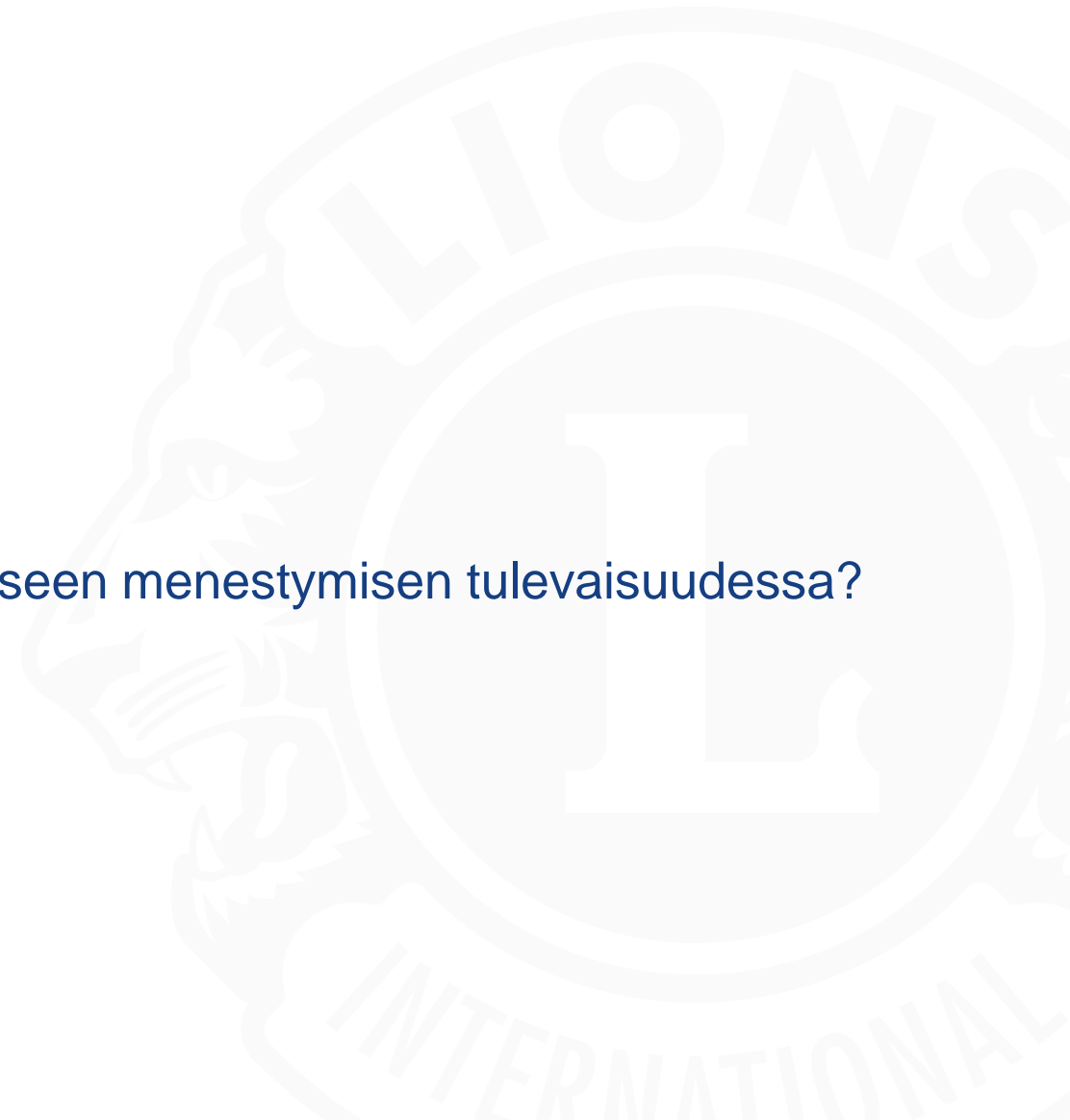
- **Status**
- Aktiivinen
- Luonnos
- Raportoitu
- Ei raportoitu
- **Palvelualue**
- Nälän helpottaminen
- Ympäristö
- Lapsuusiän syöpä
- Diabetes
- Näkökyky
- Muu



Yhteistiedot Hilve Reijonen
hilve.reijonen@gmail.com
040 765 6948

Mitä luulet lionsklubien tarvitsevan tehdä saavuttaakseen menestymisen tulevaisuudessa?

Tiimin paras on se, joka panee muut loistamaan.
-Atik Ismail-





Kiitos