

Lions Clubs International

MD 107 Finland

Klubbpresidentens
uppgift och ansvar



Presidenten

- Befattningen som klubbpresident är betydelsefull och viktig
- Det är en givande uppgift.
- Det är en krävande uppgift.
- Det är en lärorik uppgift.
- Det är fråga om ledarskap, och ledande av serviceverksamhet.
- Befattningen vidgar vyerna för det som gäller den egna klubbens och distriktets verksamhet.
- Lär en att leda

Presidenten är ett visitkort

- Presidenten är bra på att förstå sig på Lionsorganisationens struktur och att i viss mån känna till sitt eget distrikt.
- Under presidentåret blir det mera än tidigare att diskutera lionsärenden med sådana som inte är Lyon.
- Behärskningen av baskunskaper för med sig trovärdighet och pålitlighet i diskussionen.

Presidenten är en länk i kedjan av internationella lionsledare

- Presidenten representerar i klubben distriktsguvernören, det nationella Lionsförbundet och hela Lionsorganisationen
- Presidenten ska i sin tjänstgöring vara lojal mot den information och de förslag som kommer från organisationen
- Man får kritisera Lionsorganisationen och en sund kritik är ofta på sin plats
- Man behöver inte svälja allt utan att tugga och inte i onödan lovorda, men presidenten bör under sin period i sin klubb inte ta initiativ till att man kritiserar organisationen

Presidentens uppgifter

- Du är klubbens högsta funktionär
- Du leder styrelsen och klubben
- Fördelar rättigheter/fullmakter och ansvar
- Följer med och uppmuntrar de kommittéer som du tillsatt och andra "arbetsorgan" bl.a. utnyttjandet av vicepresidenterna.
- Förbereder tillsammans med sekreteraren styrelse- och mötesärenden
- Förbereder tillsammans med det Lyon som har ett ansvarsområde, framställningar till styrelsen
- Är en aktiv medlem i distriktsguvernörens rådgivande kommitté (PNAT, DRK, dvs zonmöte)
- Deltar i distriktets och förbundets årsmöten

Presidentens ställning och ansvar

- Klubbens president har en central och viktig position i Lionsorganisationen
- Han leder en självständig registrerad förening som själv suveränt bestämmer över sin egen verksamhet
- De som har en högre position i organisationen har inte bestämmanderätt över klubben eller presidenten
- Presidentens närmaste rådgivare är zonordföranden

Du är ansvarig för:

- Att man följer årsmötets och distriktsmötets beslut
- Att man följer klubbens stadgar
- Att man i din klubb följer Lionsprinciperna
- Att huvudkontoret får rapporterna i tid
- Att förpliktelserna sköts i tid (medlemsavgifter etc.)
- Att lionsandan och etiken bevaras och utvecklas under din period

Presidenten möter utmaningar i sitt ledarskap

- Till presidenten som föreningens ordförande hör att öppna diskussioner, framföra förslag, lyssna till andra, be om åsikter, bilda arbetsgrupper, ge beslutsförslag
- Att leda är att med tillhjälp av människor och tillsammans med dem åstadkomma resultat
- Sättet att leda bör vara ändamålsenligt och passande med tanke på situation och sammanhang.
- Presidenten möter godkännande, likgiltighet, motstånd, att förslag avslås, understöd, beröm
- Motgångar ska inte tas som ett personligt nederlag
- Varje ledare och ordförande möter känslor av lyckanden och misslyckanden

Förberedelsen inför den egna tjänsteperioden

- Den synliga förberedelsen börjar redan på våren med att sätta ihop styrelse och kommittéer
- Ta redan på våren fram klubbens stadgar, klubbstrategi/klubbhandboken och andra dokument som klubben har
- Delta i utbildningen för klubbfunktionärer
- Fundera också på den externa informationen om klubben och samarbetsnätverken

Klubbens styrelse och kommittéer

- Förslag till klubbstyrelse och kommittéer till valmötet i april
- I klubbens stadgar anges de befattningar och kommittéer som är obligatoriska
- Därtill olika funktionärer och koordinatörer; uppgifter kan även komma under perioden, främst på begäran av förbundets branscher
- Fördela uppgifter jämnt och rättvist
- Ge uppgifter även åt nya medlemmar
- Lionslöftet förutsätter att man tar emot de uppgifter som ges

Klubbens verksamhetsplan och kalender

- Klubbens årsklocka
 - Möten, besök, fester
 - Zonens gemensamma tillställningar
 - Samarbetspartner
 - Distriktets utbildningar och tillställningar
 - Regionseminarier, zonens (PNAT) möten, årsmötet
 - Utbildningstillfällen
 - Förbundets tillställningar
 - Guvernörsrådet
 - Årsmötet
-
- Klubbens egna lokala service- och medelinsamlingsaktiviteter
 - Nuvarande fortsätter
 - Nya aktiviteter
 - Lionsförbundets nationella aktiviteter
 - Ungdomsutbyte, Lions Quest, Kitenet, Julkorten, Lions-lotterna
 - Det Godas Dag
 - Internationella aktiviteter
 - Internationella organisationens serviceområden
 - LCIF

Medlemsvård och kommunikation

- Plan för medlemsrekrytering
- Bevara servicestyrkan
 - Fungerande funktionärsrotation
 - Klubbens åldersstruktur
- Hålla kvar medlemmarna i klubben
 - Upprätthålla/utveckla klubbandan
- Intern kommunikation
 - Medlemsinfo, hemsidor
- Extern kommunikation
 - Pressmeddelande, hemsidor, SoMe (Facebook, Twitter, Instagram,...)
 - Distriktets kommunikation
 - Förbundets kommunikation

Var och av vem får du hjälp och råd

- Av klubbens tidigare presidenter och funktionärer
- Vid utbildnings- och informationstillfällen
- Av distriktets funktionärer, särskilt av ordförande i din zon
- På distriktets hemsida
- På förbundets hemsida www.lions.fi
- Internationella organisationens hemsida www.lionsclubs.org/sv

